

COMUNE DI MARINEO
Città Metropolitana di Palermo

DISCIPLINARE TECNICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA RELATIVI ALL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SPORTIVO DI CONTRADA BALATA CUP G99J18000360006 Codice Caronte SI_1_23284 CIG A001D3C0D1

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in Marineo (PA), nella sede dell'area tecnica del Comune di Marineo, sita in via Tuzzolino n. 100 , tra:

L'Amministrazione Comunale di Marineo, C.F: 86000870823, e per essa in qualità di Responsabile dell'Area 3 Tecnica, l'ing. Sergio Amenta, domiciliato per la carica presso la sede legale del comune di Marineo (PA), sita nel corso dei Mille n.127, con tel.091/8725193 e PEC: lavoripubblici.marineo@pec.it, di seguito indicata come Amministrazione;

e
il professionista _____, iscritto all'Albo Professionale degli ingegneri della provincia di _____, al n. _____, libero professionista con studio tecnico in _____, P. Iva: _____, recapito telefonico _____ e con PEC: _____ seguito indicato come "Professionista";

Premesso

Che con Determina n. _____ del _____ dell'Area 3 Tecnica del comune di Marineo, è stato preso atto del verbale di gara del _____ con il quale si è proceduto all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 50 – comma 4 D.Lgs 36/2023, è stato conferito al professionista _____, sopra meglio generalizzato, incarico per lo svolgimento del servizio in oggetto.

È intenzione delle parti far risultare i relativi obblighi e diritti in formale atto;

Ciò premesso

Si conviene e si stipula quanto segue:

L'importo complessivo del corrispettivo professionale oggetto della prestazione richiesta ammonta a € _____ (Euro _____/00) oltre oneri cassa previdenziale e Iva.

Articolo 1

Il Professionista deve attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs n. 36/2023 (che d'ora in avanti sarà chiamata più semplicemente "Legge") e dei suoi regolamenti attuativi, nonché del D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancor oggi in vigore, nonché della eventuale ulteriore normativa in materia di opere pubbliche vigente

nell'ambito della Regione Siciliana.

Articolo 2

L'ammontare totale del compenso dovuto dall'Amministrazione al Professionista per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente Disciplinare di incarico, quale corrispettivo professionale al netto degli oneri fiscali e previdenziali, per tutti i servizi richiesti e previsti nella lettera di invito, nei suoi allegati e nel presente Disciplinare di incarico, al netto degli oneri fiscali e previdenziali è pari a € _____ (Euro _____/00), comprensivo di spese.

Articolo 3

Il professionista dovrà presentare all'Amministrazione quanto previsto dalle norme sui lavori pubblici.

Articolo 4

Si conviene tra le parti, che il corrispettivo economico sarà così corrisposto a saldo alla fine del servizio e dopo il loro avvenuto deposito ai sensi di legge (genio civile, ecc.) e ad ottenimento del trasferimento delle relative somme da parte dell'Assessorato Regionale dell'Energia;

Articolo 5

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese non maturati e/o già liquidati, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Articolo 6

Null'altro spetta al Professionista a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui all'art. 1 del presente Disciplinare di incarico avendo lo stesso accettato sia nell'offerta di gara sia con la firma del presente Disciplinare di incarico tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi da fornire.

Articolo 7

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, sono possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra l'Amministrazione ed il Professionista. Nel caso di esito negativo dette controversie, nel termine ulteriore di trenta giorni, verranno deferite da una delle due parti ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dall'Amministrazione, uno designato dal Professionista ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato d'intesa tra le parti contraenti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente per territorio. In alternativa le parti potranno ricorrere alla Camera Arbitrale e di Conciliazione competente per territorio, ove costituita.

Articolo 8

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., a tal fine si impegna a comunicare gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità costituisce causa di risoluzione del presente Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui il professionista sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Articolo 9

Il professionista si impegna a denunciare all'A.G. e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata anche prima dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali; a rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 10

Sono a carico del Professionista tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute al Professionista per contributi e oneri previdenziali, I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Articolo 11

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio: L'Amministrazione presso la propria sede legale, sita in Marineo, corso dei Mille n.127, pec: comune@pec.comune.marineo.pa.it

Il Professionista presso il proprio studio in _____, pec: _____

Articolo 12

Il Professionista con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere libero professionista, di non essere dipendente di Ufficio tecnico di Ente pubblico, di non essere componente dell'Ufficio Regionale per i pubblici appalti, di non trovarsi in situazioni di controllo e di

collegamento con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile, di non essere oggetto di provvedimenti disciplinari esecutivi, di non avere riportato condanne penali in Italia o all'estero, di non essere stato oggetto di alcuno dei provvedimenti di cui alla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o ad altre forme di criminalità organizzata, di non essere stato destituito da pubblici uffici, di non essere soggetto a cause ostative di qualsiasi tipo all'esercizio della libera professione, di non avere rapporti con l'Amministrazione o con altri Enti pubblici né di avere altri rapporti di qualsiasi tipo e natura che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto e con l'esercizio della libera professione e di non essere interdetto neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione.

Articolo 13

Si conviene inoltre tra le parti, in conformità alle norme di legge vigenti e in particolare secondo quanto disposto dal D.Lgs 192/2012 che recepisce la direttiva comunitaria 2011/7/UE che i pagamenti dei corrispettivi economici pattuiti dovranno essere eseguiti entro trenta giorni dall'emissione della fattura elettronica, trascorso infruttuosamente tale periodo l'Amministrazione dovrà corrispondere al Professionista anche gli interessi legali di mora con decorrenza dal primo giorno successivo alla scadenza prevista.

Dato atto che il Professionista ha in essere la seguente polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale: POLIZZA N. _____ rilasciata da _____ con scadenza il _____;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

PER L'AMMINISTRAZIONE (il Responsabile dell'Area Tecnica ing. Tripoli Giovambattista)