

COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

Direzione Polizia Municipale

BANDO DI GARA

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DESTINATE A PARCHEGGIO A PAGAMENTO NON CUSTODITO A MEZZO DI PARCOMETRI ELETTRONICI E AUSILIARI DELLA SOSTA NEL TERRITORIO COMUNALE DI BALESTRATE MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 58 E 60 DEL D.LGS N. 50/2016 E SS.MM. E II. – C.I.G. NR [814138429D]

Sezione I - Amministrazione aggiudicatrice

1.1) Denominazione e indirizzi

Comune di Balestrate (PA)

Indirizzo postale: VIA ROMA 14 - Città: Balestrate (PA). - Codice postale: 90041. - Paese: Italia (IT).

Persona di contatto: R.U.P. Galante Ciro Tel.: 0918980059.

E-mail: cirogalante@comune.balestrate.pa.it

Pec: comunebalestrate@pec.it

1.2) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito internet dell'Ente www.comune.balestrate.pa.it – sezione Amministrazione Trasparente –

sottosezione Bandi di gara e Contratti e su

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

1.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

Sezione II - Oggetto

2.1 Procedura di affidamento:

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.) in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il presente Bando di gara, il Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili per l'accesso gratuito, illimitato e diretto e scaricabili in formato elettronico sui profili della Stazione Appaltante Comune di Balestrate, al seguente indirizzo

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

Procedura aperta, da espletare in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii, per l'affidamento triennale (tre stagioni estive) della concessione del servizio di gestione delle aree destinate a parcheggio a pagamento non custodito a mezzo di parcometri elettronici e ausiliari della sosta nel territorio comunale di Balestrate. La procedura ha l'obiettivo

di individuare il concessionario del servizio di sosta pubblica a pagamento, non custodito, sulle aree individuate sul territorio con delibera di Giunta Comunale.

Numero di riferimento: C.I.G. 8141384429D

2.1.2 Codice CPV principale: 98351000-8 Servizi di gestione di parcheggi

2.2 Breve descrizione del contratto:

Il contratto ha per oggetto la concessione del servizio di gestione delle aree pubbliche di sosta ubicate sul territorio del Comune di Balestrate sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta (parcometri) e tramite schede "gratta e parcheggia", previa realizzazione delle forniture e degli interventi contemplati dal capitolato speciale e oggetto di offerta tecnica dell'aggiudicatario.

La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente il servizio, con metodo economico, sulla base delle tariffe stabilite dal Comune per l'uso dei parcheggi da parte dei terzi. L'affidamento prevede il corrispettivo, a favore del concessionario, in misura pari al valore percentuale rispetto all'introito complessivo, al netto della percentuale di spettanza dell'Ente offerta al rialzo in fase di gara dall'aggiudicatario.

La concessione del servizio comprende:

- la fornitura e l'installazione dei parcometri, nonché la fornitura di tutto il materiale di consumo necessario per il loro corretto funzionamento;
- la fornitura dei ticket "gratta e parcheggia";
- la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri;
- la realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale relativa alla gestione del servizio e la sua manutenzione ordinaria e straordinaria;
- il controllo della sosta nell'ambito delle aree in gestione tramite proprio personale con funzione di prevenzione, controllo e accertamento di violazioni in materia di soste dei veicoli nelle zone oggetto, ai sensi dell'art. 17/commi 132 e 133 della Legge 127/1997 (c.d. ausiliari del traffico);
- incasso diretto dei relativi introiti, consistenti nella rimozione giornaliera dei contenitori sigillati delle monete, nello svuotamento degli stessi, nella verifica e contabilizzazione delle somme introitate sulla scorta degli estratti conto o ticket di gestione emessi dagli apparecchi e incasso indiretto, tramite riversamento da parte dell'Ente, degli introiti da abbonamenti e schede "gratta e parcheggia";
- la rendicontazione settimanale e mensile degli incassi;
- la rendicontazione settimanale dei volumi di sosta suddivisi per centro urbano e lungomare e fasce temporali di sosta;
- i conteggi mensili concernenti le percentuali sulle riscossioni da corrispondere al Comune.
- la responsabilità dei furti, incendi e atti vandalici, per l'intero periodo contrattuale, delle apparecchiature installate; eventuali danni causati da terzi alle apparecchiature di rilevamento dovranno essere risarciti dagli interessati o dalle compagnie assicurative direttamente alla Ditta.
- la responsabilità diretta per danni alle persone ed alle cose comunque provocati

nell'esecuzione del servizio, restando a completo ed esclusivo carico del concessionario qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del prestatore da parte di società assicuratrici.

La ditta affidataria si impegna inoltre ad applicare in favore del proprio personale di servizio tutti gli obblighi derivanti dal contratto di lavoro, ivi compresi gli obblighi nei confronti degli Enti previdenziali ed assicurativi.

La ditta affidataria assume ogni responsabilità in caso di infortunio o danneggiamenti di terzi, nonché per le eventuali controversie per la proposta di metodi o dispositivi brevettati, restando il Comune sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità, sia penale che civile.

Il mancato rispetto di uno solo di tali oneri comporterà la decadenza dall'aggiudicazione o, in caso di stipula del contratto, la risoluzione dello stesso.

2.2.1 Corrispettivi

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Balestrate un canone di concessione annuale per ciascuna stagione di attivazione di importo pari alla percentuale degli incassi derivanti dalla riscossione diretta delle tariffe relative alla gestione del servizio, nella misura offerta in rialzo dall'aggiudicatario in sede di gara.

Il Comune dovrà corrispondere al concessionario la percentuale di Sua spettanza per gli incassi delle tariffe derivanti dal rilascio di abbonamenti e vendita schede "gratta e parcheggio".

2.2.2 Numero degli stalli di sosta

Il numero degli stalli di sosta oggetto del servizio in concessione è di 469, individuati nelle seguenti strade:

- via F. D'Anna "l. mare Ovest" (n. 82)
- via M. del Ponte (n. 40)
- via Meli (n. 22)
- via A. Volta (n. 20)
- via Roma (n. 28)
- via Montegrappa (n. 9)
- via Dante Alighieri (n. 10)
- via Garibaldi (n. 12)
- via Libertà (n. 22)
- via Colombo (n. 24)
- via L. Pirandello (n. 22)
- via L. Capuana (n. 19)
- via G. Bommarito (n. 21)
- via G. Marconi (n. 20)
- via G. Verdi (n. 18)
- via F. Crispi (n. 14)
- via P. Amedeo (n. 20)
- via IV Novembre (n. 20)
- via P. Gesugrande (n. 36)
- via San G. Bosco (n. 10).

Durante il periodo di vigenza del contratto, il Comune potrà apportare variazioni in aumento o in diminuzione, entro il limite del 15%, al numero degli stalli soggetti a tariffazione della sosta e,

inoltre, l'Amministrazione:

- si riserva la facoltà, in funzione del raggiungimento di obiettivi di efficacia ed efficienza del servizio da prestare alla collettività, di modificare l'assetto delle aree sopra elencate;
- si riserva la possibilità di affidare al concessionario la gestione di ulteriori stalli di sosta, oltre il limite sopra descritto, alle medesime condizioni contrattuali;
- si riserva la facoltà di utilizzare in via temporanea e per motivi di interesse pubblico, le aree di sosta e parcheggio oggetto di concessione, previa adozione degli eventuali provvedimenti formali e senza pretesa di qualsivoglia genere da parte del Concessionario. Dovrà, pertanto, essere garantito il regolare svolgimento delle manifestazioni/iniziativa a vario titolo autorizzate dall'amministrazione comunale e le occupazioni del suolo pubblico finalizzate alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti tecnologiche di distribuzione dei servizi (Es. rete elettrica, di approvvigionamento idrico, fognaria, gas metano, telefonica). Al verificarsi di tali eventualità, non spetterà al Concessionario alcun indennizzo;
- nel caso di variazioni temporanee di posti auto, dovute a manifestazioni o altre esigenze di pubblico interesse, l'Amministrazione fornirà al Concessionario tempestiva comunicazione, salvo cause di forza maggiore, indicando il numero di posti interessati e la zona di sosta.

2.2.3 Orari tariffe e agevolazioni

L'orario della sosta a pagamento è fissato per gli stalli ubicati nel centro urbano (n. 354 stalli) dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 24:00.

L'orario della sosta a pagamento è fissato per gli stalli ubicati in via Madonna del Ponte adiacente al Cimitero (tratto Belvedere cimitero) (n. 33 stalli) dalle ore 16:00 alle ore 24:00.

L'orario della sosta a pagamento è fissato per gli stalli ubicati in via F. D'Anna (l. mare Ovest) (n. 82 stalli) dalle ore 9:00 alle ore 24:00.

Detti orari di attivazione potranno subire variazioni, per ragioni attinenti alla migliore gestione del traffico e della viabilità o per altre ragioni di pubblico interesse, senza alcun obbligo nei confronti del concessionario, se non quello di informarlo tempestivamente, di regola, entro 48 ore dalla determinazione assunta.

Le tariffe orarie da applicare all'utenza per la fruizione del servizio sono le seguenti:

- per l'anno 2019 - 0,70 centesimi di euro
- per gli anni 2020 e 2021 - 0,80 centesimi di euro

Sarà possibile il pagamento per frazioni di ora in proporzione alla durata della sosta a seguito dell'installazione di adeguati parcometri.

E' prevista l'attivazione delle seguenti tipologie di abbonamento periodico valido limitatamente per la sosta negli stalli istituiti nel centro urbano:

- Soggetti residenti, abbonamento mensile con tariffa di euro 15,00 (TIPO 1.M) - abbonamento stagionale con tariffa di euro 30,00 (TIPO 1.S), anche per più di un veicolo intestato (proprietà o leasing);
- Soggetti non residenti proprietari o conduttori, in forza di regolare contratto di locazione di durata non inferiore a un anno, di immobili destinati a uso abitativo, localizzati in macrozona di istituzione delle soste a pagamento, limitatamente alla macrozona di

- ubicazione dell'abitazione e per un solo veicolo, abbonamento mensile con tariffa di euro 30,00 (TIPO 2.M) - abbonamento stagionale con tariffa di euro 60,00 (TIPO 2.S);
- Soggetti titolari di strutture ricettive (Alberghi, Hotel, case vacanze) in regola con il pagamento di tutte le annualità dell'imposta di soggiorno, abbonamento stagionale con tariffa di euro 100,00 (TIPO 3), senza limitazioni per il numero dei veicoli;
 - Soggetti non residenti lavoratori dipendenti, in forza di regolare contratto di lavoro, con sedi di lavoro localizzate in macrozona di istituzione delle soste a pagamento, limitatamente alla macrozona di ubicazione della predetta sede e per un solo veicolo, abbonamento mensile con tariffa di euro 15,00 (TIPO 4.M) - abbonamento stagionale con tariffa di euro 30,00 (TIPO 4.S).

2.2.4 Periodi di attivazione delle soste

Il periodo di attivazione delle soste di parcheggio a pagamento senza custodia è compreso, dall'01 giugno al 30 settembre delle tre annualità di efficacia del contratto.

Rimane salva ed impregiudicata, comunque, la facoltà dell'Amministrazione Comunale di diminuire, aumentare, sopprimere e modificare le suddette aree e gli orari di attivazione nonché di sospendere temporaneamente il servizio per l'esecuzione di lavori, per ragioni attinenti alla migliore gestione del traffico e della viabilità o per altre ragioni di pubblico interesse, senza alcun obbligo nei confronti del concessionario, se non quello di informarlo tempestivamente, di regola, entro 48 ore dalla determinazione assunta.

2.3 Valore totale stimato:

La concessione ha un valore contrattuale complessivo presunto annuo di € 98.227,08 (euronovantottomiladuecentoventisettevirgolazerootto), iva esclusa e un valore complessivo presunto per tutta la durata di € 247.532,24 (euroduecentoquarantasettemilacinquecentotretaduevirgolaventiquattro) iva esclusa.

Il valore presunto della concessione è calcolato ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto del numero degli stalli, delle tariffe deliberate e dei periodi e orari di attivazione e della percentuale minima di spettanza dell'Ente dei predetti incassi sotto forma di canone, con un abbattimento percentuale per incompleta occupazione delle aree di sosta e rilascio abbonamenti, come da tabella allegata.

Si precisa che le somme incassate in relazione al servizio gestito in via diretta dall'Ente nelle annualità 2014/2018, per n. 154 stalli, ammonta a euro 118.524,00.

2.4 Informazioni relative ai lotti:

Questo contratto non è suddiviso in lotti.

2.5 Luogo di esecuzione:

Balestrate (PA).

Codice NUTS: ITG12

2.6 Durata della concessione

La durata della concessione è fissata in tre anni, da espletarsi secondo le modalità tutte indicate nel Capitolato Speciale d'oneri e nel rispetto delle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

La data di decorrenza della concessione sarà determinata con apposito verbale di affidamento delle aree di sosta a pagamento e di attivazione del servizio, sottoscritto da ciascun rappresentante delle parti.

Alla scadenza del contratto, qualora non sia ancora definita la procedura per un nuovo affidamento, l'impresa concessionaria del servizio, a richiesta dell'Amministrazione, dovrà assicurare la continuità delle prestazioni, alle medesime condizioni, per un periodo massimo di mesi 3.

2.7 DUVRI

L'elaborazione del D.U.V.R.I. non è necessaria nella presente concessione in quanto non vi è alcuna interferenza con il personale del Comune di Balestrate. E' fatto obbligo per il concessionario di predisporre un piano di sicurezza in cui vengano riportate le misure di sicurezza che il soggetto concessionario stesso intende adottare per l'installazione degli impianti. I rischi presenti sono dovuti alla presenza di traffico e alla possibile presenza di sottoservizi (gas, luce, acquedotto, illuminazione pubblica, ecc.).

2.8 Sopralluogo

Per partecipare alla gara si invita a effettuare sopralluogo tecnico.

Il sopralluogo è necessario per prendere perfetta conoscenza delle condizioni dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla formulazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, previa prenotazione, nei seguenti giorni:

dal 20/01/2020 al 21/01/2020

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo tecnico delle aree interessate dalla gestione del servizio in concessione, i concorrenti devono presentare sulla piattaforma telematica <http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/> richiesta indirizzata al Responsabile del procedimento accedendo alla propria AREA RISERVATA, selezionando la gara Codice CIG NR 814138429D Gara nr 7631865, con un preavviso di almeno 5 giorni la data prescelta, indicando: denominazione dell'operatore economico e nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate.

La visita può essere effettuata da un rappresentante legale o dal direttore tecnico, come risultanti da visura camerale, o da un soggetto munito di apposita delega originale (non saranno accettate copie fotostatiche o deleghe trasmesse via fax) da parte del rappresentante legale con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore delegante. Non è ammessa rappresentanza di più di un soggetto giuridico.

Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni sopra indicati, salvo modifica debitamente comunicata, e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale, che verranno concordati con i singoli operatori economici. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento,

predisposto dal Rup a conferma dell'effettuato sopralluogo e ritirare la relativa dichiarazione attestante tale operazione. Non è richiesta l'allegazione dell'attestato di sopralluogo.

Sezione III - Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

3.1 Condizioni di partecipazione

3.1.1 Soggetti ammessi alla gara

Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 94 del D.Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lett. p), del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri o in Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici comprese le associazioni temporanee che, in base alla normativa dello stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi dello stesso D.lgs. n. 50/2016.

Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) Gli imprenditori individuali, anche artigiani e le società, anche cooperative.
- b) I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e ss.mm.ii. e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1955, n. 443.
- c) I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 - ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta nei rispettivi organi deliberati, vi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) I raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- e) I consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615 - ter del codice civile.
- f) Le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33.
- g) I soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

3.1.2 *Requisiti di ordine generale*

Per partecipare alla presente procedura gli operatori economici:

- Non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- Non devono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), c) d), e), f) del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero non devono partecipare alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o consorzio stabile nel caso di partecipazione alla gara in forma individuale, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016
- Devono dimostrare di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione (euro 20,00) ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 della Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 49 del 29 febbraio 2016
- Non devono aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Balestrate che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione comunale, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001

3.1.3 *Requisiti di idoneità professionale*

La capacità professionale del concorrente sarà dimostrata in sede di gara attraverso la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.li, dal Legale Rappresentante relativa alla iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per servizi attinenti l'oggetto della concessione o all'iscrizione Iscrizione (in caso di cooperative) all'Albo Nazionale delle società cooperative, istituito con D.M. 23/06/2004 c/o la C.C.I.A.A., o iscrizione all'apposito all'Albo Regionale, ove previsto, o ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza alle condizioni previste all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

3.1.4 *Requisiti di capacità economica e finanziaria*

La capacità *economica - finanziaria* del concorrente sarà dimostrata in sede di gara attraverso la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente la media del fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi disponibili non inferiore, al netto dell'IVA, a euro 100.000,00

Si specifica che per ultimi tre esercizi, di cui al precedente punto, il periodo di riferimento da tenere in considerazione è rappresentato dagli ultimi tre anni, per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del bando, il deposito del relativo bilancio.

Il Concorrente in caso di aggiudicazione è tenuto a presentare la documentazione probatoria (estratti di bilancio) a conferma della dichiarazione di cui al superiore punto 1).

Tale requisito viene richiesto in quanto rappresenta un parametro di affidabilità con cui possono essere selezionati i concorrenti tenendo conto dell'entità, della tipologia e della complessità del servizio.

3.1.5 Requisiti di capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica e professionale del concorrente sarà dimostrata in sede di gara attraverso la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.li, dal Legale Rappresentante, attestante la gestione per conto di almeno due committenti pubblici negli ultimi cinque anni (2014/2018) del medesimo servizio oggetto di concessione con buon esito e senza incorrere in nessuna risoluzione anticipata, indicando committente e oggetto, importo, data di affidamento e durata del contratto

Il Concorrente in caso di aggiudicazione è tenuto a presentare certificazioni rilasciate dagli Enti committenti a conferma della dichiarazione di cui al superiore punto 1).

3.1.6 Avvertenze: Dimostrazione dei requisiti da parte dei raggruppamenti, consorzi ordinari di imprese, Geie e per consorzi stabili e consorzi di cooperative

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o al consorzio. I requisiti di capacità economica e finanziaria dovranno essere posseduti dalla Ditta capogruppo nel caso di raggruppamenti o consorzi. Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, in misura proporzionale alla quota di partecipazione indicata in sede di gara ed in particolare in misura minima del 40% dalla capogruppo e del 10% da ciascuna impresa mandante. Tutti i requisiti di partecipazione alla gara devono essere posseduti dal consorzio per consorzi stabili e consorzi di cooperative.

3.2 Avalimento

Nell'ipotesi di avalimento delle capacità economico-finanziarie e tecniche-organizzative di altri soggetti trova applicazione l'art. 89 del D.Lgs. n.50/2017 e il concorrente partecipante, singolarmente o riunito in rti/consorzio, dovrà produrre quanto previsto dalla predetta disposizione.

A tal fine il concorrente deve allegare inserendola nella busta "A Documentazione Amministrativa" la seguente ulteriore documentazione:

- 1) una propria dichiarazione verificabile attestante la volontà di ricorrere all'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti finanziari e tecnici di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs. n.50/2016 e dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica richiesti per la partecipazione alla procedura e oggetto di avvalimento
- 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse e i requisiti necessari di cui è carente il concorrente;
- 4) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante che nella medesima gara

- non ha "prestato" i propri requisiti ad altro concorrente;
- 5) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria nella quale attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata o consorziata
- 6) in originale o copia autentica, il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione i requisiti necessari per tutta la durata dell'appalto, specificati in modo dettagliato. Il contratto deve essere sottoscritto in originale sia dall'impresa partecipante che da quella ausiliaria.

3.3 Subappalto

E' ammesso il sub-appalto nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 174 del D.Lgs. n.50/2016.

Sezione IV – Procedura di gara

4.1. Tipo di procedura

La procedura di gara verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma e-procurement, disponibile all'indirizzo web:

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Bando di Gara, il Capitolato, gli Allegati e la modulistica sono disponibili e scaricabili, in formato elettronico sul profilo della Stazione Appaltante alla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e Contratti e su

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

Sono ammesse a partecipare alla gara gli operatori economici iscritti e abilitati sulla piattaforma telematica di e-procurement (di seguito "Piattaforma") ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e disponibile all'indirizzo web:

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida dei titolari e/o legali rappresentanti o procuratore degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungendo il link

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;

- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "istruzioni manuali" del Portale Appalti, reperibile all'indirizzo:

http://portaleappalti.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso" possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

4.2 Comunicazioni tra Ente committente e operatori economici

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito <http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/> che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e inviate accedendo alla propria AREA RISERVATA, selezionando la gara in oggetto e generando una 'nuova comunicazione'. Le suddette richieste devono pervenire entro e non oltre sette giorni prima la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte verranno fornite entro 5 giorni lavorativi dall'invio del quesito tramite il medesimo canale e potranno essere consultate nella propria 'AREA RISERVATA'.

Le risposte, se di interesse generale, saranno inviate a tutti i concorrenti tramite l'AREA RISERVATA', senza fare alcun riferimento all'identità del richiedente.

Resta a carico dei concorrenti la consultazione del portale istituzionale prima della presentazione dell'offerta.

4.3 Termini e modalità di partecipazione

Come descritto sopra, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione per potere presentare la propria Offerta. Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27/01/2020.

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- Accedere alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica;
 - Legale rappresentante;
 - Forma di partecipazione;
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara";
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 5120 KB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 15360 KB.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

1. offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
2. offerte che siano sottoposte a condizione;
3. offerte espresse in modo indeterminato;
4. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

Busta n. A: Documentazione amministrativa

Busta n. B: Offerta tecnica

Busta n. C: Offerta economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o l'al', ecc.).

"Busta A documentazione amministrativa".

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione Concorrente Documentazione amministrativa > ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta A dovrà contenere la seguente documentazione:

- a. Istanza di partecipazione resa sotto forma di un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del 445/2000 (o, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) redatta secondo il modello Allegato A

- b. Dichiarazione requisiti ex art.80 D.Lgs. n.50/2016 Allegato B
- c. Dichiarazione informazione antimafia ex D.Lgs. n.159/2011 Allegato C
- d. Dichiarazione informazione antimafia conviventi maggiorenti ex D.Lgs. n.159/2011 Allegato D
- e. DGUE (dichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi e di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, finanziaria e tecnica richiesti dal bando) modello Allegato E
- f. Quietanza del versamento, ovvero fideiussione bancaria, ovvero polizza assicurativa o rilasciata da uno degli intermediari finanziari autorizzati, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, in originale relativa alla cauzione provvisoria, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii ridotta all'1% per consentire una maggiore partecipazione alla procedura, dell'importo pari a € 2.475,32 valida per almeno centottanta giorni successivi al termine previsto per la presentazione delle offerte. Decorso i 180 giorni di validità della cauzione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia proceduto all'aggiudicazione, il concorrente dovrà provvedere a ricostituire la cauzione per un corrispondente periodo a partire dal giorno successivo alla scadenza della cauzione originariamente prestata.

La cauzione dovrà essere costituita, alternativamente, mediante:

f.1 versamento/bonifico bancario presso la tesoreria comunale coordinate bancarie IBAN IT9510359901800000000135505.

f.2 costituzione fideiussione portata da polizza assicurativa rilasciata:

- da un'impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR. 13.2.1959 n. 449 e in possesso dei requisiti prescritti dalla legge 10 giugno 1982 n. 348 ai fini dell'inserimento nell'elenco aggiornato delle società autorizzate a costituire cauzioni con polizze fideiussorie a garanzia di obbligazioni verso lo Stato ed altri enti pubblici,
- da uno degli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

f.3 costituzione fideiussione bancaria rilasciata da istituti di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al

beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nell'ipotesi in cui non si sia ancora provveduto all'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o Geie, non ancora formalmente costituito, la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi, a pena di esclusione dalla gara.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04.

La garanzia provvisoria sarà escussa nei seguenti casi:

- falsa dichiarazione della documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

La garanzia cesserà automaticamente, ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato, al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nei casi e nelle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. n.50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- g. Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o rilasciata da uno degli intermediari finanziari autorizzati, iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 - valida fino a 180 giorni successivi al termine previsto per la presentazione delle offerte - contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della concessione, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante. (Tale dichiarazione non deve essere presentata qualora il concorrente sia una micro, piccola o media impresa)

- h. Eventuale documentazione necessaria all'avvalimento (vedasi paragrafo 3.2 per il dettaglio della documentazione da presentare).
- i. Copia della ricevuta di pagamento quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ANAC), pari a € 20,00 (con riferimento al CIG 814138429D) effettuato con le modalità prescritte.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, chiara e leggibile in ogni sua parte, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità. La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

"Busta B Offerta tecnica"

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF), denominato <Denominazione concorrente Offerta tecnica Busta B> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta B dovrà contenere la seguente documentazione:

- a. Modello di offerta tecnica allegato F, debitamente compilato e sottoscritto in forma digitale dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Non saranno tenute in considerazione descrizioni generiche, vaghe, puramente indicative, condizionate o comunque tali da non consentire la comprensione dell'esatta natura dei servizi proposti.

L'indicazione di quanto specificato nel modello consente l'assegnazione di un massimo di 70 punti tecnici, nel rispetto dei criteri di valutazione di cui al paragrafo 4.5.1.

Nel caso di partecipazione di RTI o consorzi costituenti, l'offerta tecnica dovrà essere firmata dal rappresentante legale o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando.

"Busta C Offerta economica"

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica, indicando nella propria offerta gli ulteriori oneri per la sicurezza (da rischi specifici o aziendali), che lo stesso dovrà sostenere per l'esecuzione del contratto e il costo mano d'opera. Il modulo è generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica dopo l'inserimento dei dati. L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e/o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione concorrente Offerta economica Busta C> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Nell'offerta dovrà essere indicata la percentuale offerta in rialzo (percentuale complessiva compreso il rialzo almeno pari al 16%) per la determinazione del canone annuo di competenza dell'Ente (determinato in percentuale sugli incassi)

Le offerte in rialzo dovranno essere almeno pari a un punto percentuale.

La percentuale unica al rialzo offerta deve essere indicata sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente committente

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate. L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre il Comune rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto.

L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo previsto per la presentazione.

Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese.

4.4 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Per l'individuazione delle mancanze, irregolarità o incompletezze rilevanti ed essenziali si farà riferimento a quanto previsto dalla Determinazione dell'ANAC n. 1 del 08.01.2015.

4.5 Criterio di aggiudicazione

La procedura di cui al presente bando sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in relazione al miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione massima conseguibile sarà pari al punteggio di 100.

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio:

- a) sino ad un massimo di 70 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- b) sino ad un massimo di 30 punti per la parte economica.

Saranno ammesse soltanto offerte percentuali in rialzo di almeno un punto percentuale su quella a base di gara (15%)

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs 50/2016 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui al medesimo art. 97.

4.5.1 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica

I 70 punti relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti in relazione ai criteri di valutazione di

seguito indicati.

OFFERTA TECNICA max punti 70		
Criteri	DESCRIZIONE	PUNTI Max
N. 1	Presenza di accertatori di sosta nel turno di servizio. Punti 5 per ogni accertatore superiore a 5 (numero minimo previsto nel capitolato)	15
N. 2	Realizzazione degli attraversamenti pedonali nelle aree di sosta a pagamento e nelle immediate pertinenze: punti 5	5
N. 3	Numero di parcometri da collocare Punti 5 per ogni parcometro da collocare oltre a 6 (numero minimo previsto nel capitolato)	20
N. 4	Comprovata esperienza tecnico/professionale relativa a servizi analoghi (gestione parcheggi a pagamento) realizzati nel quinquennio (2014-2018) Punti 5 per ogni concessione/appalto pubblici superiore a 2 (numero minimo previsto come requisito di partecipazione tecnico-professionale .	20
N. 5	Tipologia di parcometri da collocare Con sola moneta punti 3 Con monete e carte prepagate punti 6 Con monete, carte prepagate e gamma di sistemi di pagamento utilizzabili oltre quelli previsti (EMV2000 – schede a circuito integrato- carte privatizzate: Pay One, Chip One, app per smartphone, android, ecc.)	10

La somma dei punteggi attribuiti per ciascuna delle componenti dell'offerta tecnica determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

La valutazione degli elementi relativi all'offerta tecnica sarà effettuata da parte dei componenti della commissione giudicatrice in seduta riservata.

I punteggi relativi all'offerta tecnica di tutti i concorrenti saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica.

4.5.2 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio all'offerta economica

L'offerta economica consiste nella formulazione di una percentuale complessiva in rialzo sulla percentuale a base di gara pari al 15% I rialzi dovranno essere offerti per valori di almeno un punto percentuale. La percentuale offerta sarà applicata all'importo degli incassi riscossi annualmente in via diretta dal concessionario a titolo di tariffe connesse alla fruizione del servizio e costituirà il canone da riconoscere annualmente al Comune, al netto di Iva.

Ai fini della determinazione del punteggio da attribuire alle offerte economiche (percentuale in rialzo complessiva almeno pari al 16% – max punti 30) la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula del Prezzo Minimo.

$$PE = PE_{max} \times So / S_{max}$$

dove:

PE= Punteggio economico

PE_{max}= Punteggio economico massimo

So = Percentuale offerta dal singolo concorrente

S_{max} = Percentuale più alta offerta in gara

Questa formula presenta le seguenti caratteristiche:

l'offerta migliore presentata ottiene il totale dei punti economici assegnati mentre le altre offerte ottengono una frazione di tale punteggio

il punteggio economico PE assegnato a ogni partecipante dipende dalla migliore offerta presentata in gara.

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata da parte dei componenti della commissione giudicatrice in seduta pubblica.

4.6 Modalità di svolgimento della procedura di affidamento

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e sarà gestita esclusivamente mediante piattaforma telematica. Le offerte saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti ai sensi dell'art 133 comma 8 del Codice secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019 sulla c.d. «inversione procedimentale».

La stazione appaltante, successivamente all'apertura dell'offerta tecnica ed economica procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge e regolamentari relativamente all'impresa 1^a classificata. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti che seguono nella graduatoria. L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo.

Le operazioni di gara sono espletate da una Commissione Giudicatrice alla cui nomina provvede la Stazione appaltante dopo la scadenza del termine della presentazione delle offerte.

La procedura inizierà con la prima seduta pubblica presso la sede municipale, Via Roma n.14 Balestrate – Ufficio Lavori Pubblici, Il piano, fissata per il giorno 28/01/2020 alle ore 10:00.

Date e orari delle sedute pubbliche successive saranno rese note ai concorrenti a mezzo della piattaforma e-procurement.

La stazione appaltante può, altresì, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Durante le operazioni di apertura delle buste saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati...).

4.7. Proposta di aggiudicazione

Al termine delle operazioni di valutazione la Commissione Giudicatrice individua, ai fini della proposta di aggiudicazione, il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, ossia che abbia formulato la migliore offerta non anomala.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi. In caso di parità assoluta si procederà a sorteggio.

4.8 Aggiudicazione

Previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione mediante apposita determinazione del Responsabile di Direzione

competente.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. In tal caso, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria.

Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Quando non siano pervenute offerte nei termini, oppure le offerte non siano accettabili per qualsiasi ragione, viene dato atto dell'esito infruttuoso della procedura. In questi casi la concessione, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50/2016 potrà essere affidata con procedura negoziata senza preventiva pubblicazione del bando.

In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocato il medesimo seggio di gara, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione dello stesso.

5. Riserve sull'aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara.

Sezione V – Stipulazione del contratto

Al termine della procedura e a seguito dell'adozione della determina di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con l'aggiudicatario. La stazione appaltante si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni.

Il contratto di concessione sarà redatto in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica a cura dell'ufficiale rogante del Comune di Balestrate.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto nel giorno e nell'ora indicati dall'Amministrazione.

Ai fini della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016;
- polizze assicurative a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi limitatamente per l'esecuzione degli interventi di cui al capitolato speciale e per danneggiamento o distruzione totale o parziale di beni, impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio;
- eventuale atto costitutivo del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario di concorrenti con mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, ovvero atto costitutivo del consorzio in originale o in copia conforme all'originale;

- comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- ricevuta bonifico bancario per diritti di rogito, spese di registrazione, marche virtuali ed eventuali spese di pubblicazione atti di gara.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante procederà a dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione e a incamerare la cauzione provvisoria e disporrà l'affidamento della concessione al soggetto che segue in graduatoria.

È vietata in tutto o in parte la cessione del contratto o la sub-concessione.

5.1 Cauzione definitiva e polizze assicurative

A garanzia della corretta esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto e del risarcimento danni in caso di inadempimento, il concessionario è tenuto a provvedere, prima e ai fini della stipulazione del contratto, alla costituzione di una cauzione definitiva di un importo pari al 10% del valore del contratto.

La cauzione dovrà essere costituita, alternativamente, nelle forme:

a) del bonifico presso la Tesoreria Comunale sul c/c/b intestato al Comune di Balestrate Banca Don Rizzo - IBAN IT95103599018000000000135505

b) dell'assegno circolare

b) della fideiussione bancaria o assicurativa.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- il pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;
- che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- la rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 cod.civ..

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese.

La mancata costituzione della garanzia entro il termine stabilito per la stipulazione del contratto comporta la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Tale cauzione dovrà essere reintegrata dal concessionario, pena la risoluzione del contratto, qualora durante l'esecuzione, l'Amministrazione comunale abbia dovuto valersene, in tutto o in parte. Il deposito cauzionale resterà vincolato fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Il deposito potrà essere incamerato o la polizza escussa anche in caso di applicazione di qualsiasi penale prevista dal contratto per inadempimento imputabile al concessionario.

La ditta affidataria dovrà produrre apposita polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Balestrate (PA) contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio; il massimale, per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere almeno pari € 1.000.000,00. Il concessionario è altresì obbligato a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante per danneggiamento o distruzione totale o parziale di beni, impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio, con massimale di euro 500.000,00.

5.2 Spese contrattuali e fiscali

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto.

Sezione VI – Informazioni complementari

6.1 Organo competente per le procedure di ricorso

Per contenziosi afferenti lo svolgimento della procedura di gara TAR - Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia - Palermo

6.2 Foro competente territorialmente per controversie relative all'interpretazione, validità ed esecuzione del contratto

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Palermo.

6.3 Forme di pubblicità

Il presente bando di gara, il capitolato speciale e la modulistica sono pubblicati all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione Bandi di gara e contratti e sulla piattaforma telematica

<http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>

Il bando è inoltre pubblicato sulla GURS per estratto e sulla GUUE, nonché per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due quotidiani a diffusione locale intendendo per locale la provincia cui afferisce l'oggetto della concessione. Il bando è infine pubblicato sul sito internet <https://www.serviziocontrattipubblici.it/> utilizzando le nuove modalità rese disponibili dal Sistema a rete MIT (SCP) al fine di assolvere agli obblighi di pubblicità di cui al comma 2 dell'articolo 29 del Codice dei contratti pubblici.

6.4 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente bando, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata. Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato.

Si informa che l'informativa dettagliata privacy gestione gare e appalti è pubblicata sull'home page del sito internet istituzionale dell'Ente e si invita a prenderne visione.

Titolare del trattamento dati: Comune di Balestrate.

Responsabile del trattamento: Responsabile della Direzione Polizia Municipale Valenti Antonino

6.5 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione. In particolare, dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, in via non esclusiva, alla presente commessa.

6.6 Informazioni

1. E' onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione del bando di gara, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sulla Piattaforma <http://portaleappaltibalestrate.ponmetropalermo.it/PortaleAppalti/>
2. Non saranno ammesse offerte espresse in diminuzione, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura o contratto.
3. Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.
4. L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.
5. L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.
6. Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 in data 28.12.2000, si richiamano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
7. La procedura di gara viene indetta dalla Stazione Appaltante riservandosi, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non ritenute convenienti per la stessa Stazione Appaltante ovvero inidonee in relazione all'oggetto del servizio. In questo caso le Ditte concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione del servizio, né potranno richiedere compensi o rimborsi per l'elaborazione e presentazione di documenti, restando a loro completo carico ogni spesa relativa alla partecipazione alla gara.
8. In caso di sopravvenute problematiche tecnico amministrative procedurali che possano ledere in qualsiasi modo l'Amministrazione appaltante nonché in caso di sopravvenute disposizioni normative in contrasto con la presente procedura di gara, l'Amministrazione potrà revocare e/ annullare il presente bando.
9. Il presente bando è integrato dal capitolato speciale e dalla documentazione allegata.
10. La stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto in caso di sopravvenute disposizioni normative da parte di organi sovracomunali che rendano inapplicabile l'esecuzione del presente appalto, senza che l'appaltatore abbia nulla a che pretendere per il verificarsi di tale circostanza.
11. Nel caso in cui la Stazione Appaltante inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 5 giorni lavorativi affinché sia presentato quanto richiesto. In caso di inutile decorso del termine sopra indicato, il concorrente verrà escluso dalla gara. Tali disposizioni si applicano anche a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dal concorrente.
12. Il contratto, a termini dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. n 50/2016, non potrà essere

stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto al comma 10 del medesimo articolo di legge. La stipula dovrà comunque avvenire, sensi dell'art.32 comma 8) del D.Lgs. 50/2016, entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione e rimane subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed alla consegna del piano di sicurezza di cui al decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81.

13. La Stazione Appaltante non assume responsabilità, in ordine a bandi pubblicati su altri siti internet non ufficiali con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse da terzi.
14. La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 50/2016, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.
15. La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'approvazione della proposta di aggiudicazione che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.
16. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.
17. Nel caso in cui i controlli effettuati non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, si procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.
18. Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto. Ove, nell'indicato termine l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni. Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.
19. In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016.
20. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la presente gara, comprese le spese per la pubblicazione del Bando nella GURS e sui quotidiani (art. 5, comma 2, del citato D.M. 2.12.2016), nonché per la stipulazione del relativo contratto, accessorie e conseguenziali, nessuna esclusa, tasse, imposte, bolli, registri e diritti.
21. La stazione appaltante rende noto che l'avvio dell'esecuzione del contratto di cui al presente bando, potrà avvenire in via d'urgenza, ai sensi del D.L. n. 50/2016, mediante redazione e sottoscrizione di specifico verbale di consegna sotto la riserva e di legge nelle more della stipula del contratto di concessione. Pertanto, la partecipazione alla gara è intesa come accettazione della presente clausola.
22. Con la partecipazione alla gara, i concorrenti autorizzano l'accesso agli atti di gara di pertinenza da parte degli altri partecipanti, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016.
23. Contro le clausole immediatamente lesive contenute nel presente bando di gara è ammessa impugnazione mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Palermo entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando medesimo.

24. E' esclusa la competenza arbitrale.

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione – Modello A
- 2) Dichiarazione ex art.80 D.Lgs n.50/2016 – Modello B
- 3) Dichiarazione Antimafia – Modello C
- 4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni – Modello D
- 5) DGUE – Modello E
- 6) Offerta tecnica – Modello F
- 7) Capitolato speciale

IL RUP

Ispettore di Polizia Municipale

Ciro Galante



IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

Ispettore Capo di Polizia Municipale

Antonio Valenti